

Die Sportgastro AG betreibt sämtliche Restaurants in der PostFinance-Arena in Bern sowie zahlreiche weitere Gastronomiebetriebe in der Stadt und Agglomeration Bern. Das Unternehmen ist eine Schwestergesellschaft der SCB Eishockey AG.

Dank des Wachstums in den letzten Jahren und der damit erlangten Unternehmensgrösse ist Sportgastro im Raum Bern zu einem wichtigen Arbeitgeber geworden. Um unsere administrativen Fertigkeiten in unseren Italienischen Gastronomieformaten (Ristorante & Bar Mappamondo sowie Ristorante & Bar Lago) zu komplettieren, suchen wir eine junge, interessierte, qualifizierte und motivierte kaufmännische Fachkraft mit gastronomischem Hintergrund.

Zur Verstärkung unserer Büro-Kompetenz suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine/n

MITARBEITER/IN BACKOFFICE 60%

Stellenbeschreibung

- Administrative Unterstützen von Führungskräften in allen relevanten Fragestellungen
- Verfassen und Erstellen von Offerten/Angeboten
- Allgemeine Bürokorrespondenzen
- Unterstützung in der Erfassung und Kontrolle von Debitoren und Kreditoren
- Vor Ort Verwaltung der Arbeitszeiterfassung mit Schnittstellenfunktion zur HR-Administration
- Vollständige Meldungen von Krankheits- und Unfallfällen
- Unterstützung in der Mitarbeiterereinsatzplanung
- Betreuung von Social-Media-Kanälen anhand bestehender Guidelines

Anforderungsprofil

Sie haben eine kaufmännische Ausbildung abgeschlossen und fühlen sich im gastronomischen Umfeld zu Hause. Ihre Berufserfahrung beträgt mindestens zwei Jahre – idealerweise in vergleichbarer Funktion in der Administration eines dienstleistungsorientierten Unternehmens.

Sie verfügen über sehr gutes und stilsicheres Deutsch, gutes Französisch und haben von Vorteil Italienischkenntnisse. Im Umgang mit MS Office sind Sie sattelfest und Sie haben eine Affinität zu Social Media und zu IT ganz allgemein. Sie verfügen über ein sicheres, gewandtes Auftreten kombiniert mit einer hohen Sozialkompetenz und Dienstleistungsorientierung. Sie sind zudem belastbar, flexibel und haben ein gutes Durchsetzungsvermögen sowie das nötige Feingefühl im Umgang mit Anspruchsgruppen. Ihr Erscheinungsbild ist gepflegt und repräsentativ und Ihr Planungs- und Organisationsgeschick mit Blick für übergreifende Zusammenhänge sowie Ihre selbständige, strukturierte und zuverlässige Arbeitsweise runden Ihr Profil ab.

Es erwartet Sie eine verantwortungsvolle und vielseitige Aufgabe in einem dynamischen Umfeld, in welchem Sie Ihren Beitrag zum Unternehmenserfolg leisten können. Weiter können Sie einen modernen Arbeitsplatz in einem motivierten Team sowie fortschrittliche Rahmenbedingungen erwarten.

Sportgastro AG

Human Resources & Recruiting

Vermerk «Mitarbeiter Backoffice 50%»

Mingerstrasse 12, 3014 Bern

+41 31 332 56 44 / hr@sportgastro.ch

www.sportgastro.ch

